

ANEXO 3. SOLICITUDE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO

Expte. Nº: (a cubrir pola administración)

D./a.....no seu propio nome ou en representación de....., con domicilio a efectos de notificación en n° pisoC.P.....do Concello de provisto do DNI/NIF nº....., teléfono..... enderezo electrónico.....

Descrición da obra:.....
Localización parcela:.....
Superficie a ocupar:.....
Cubrir a que corresponda:
A) Licenza de obra nº: Titular licenza:.....
B) Data Rexistro comunicación previa: Titular comunicación previa:.....

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que e certo o que manifesta, e en todo caso:

- Que é certo toda a documentación que se achega xunto a este escrito.
- Que presento a seguinte documentación (marcada cun X):
 - Plano de situación a escala 1:500 segundo a cartografía oficial do Concello de Ribadavia.
 - Memoria debidamente asinada polo solicitante informativa da ocupación solicitada (xustificación, superficie a ocupar, obxectos a instalar, etc ...)
 - Croquis acoutado da superficie ocupada, con indicación da superficie reservada para o tránsito peonil.
 - Fotografías do lugar solicitado.
 - Documento acreditativo da representación (no seu caso).
 - Xustificante de depósito de garantía (aval).
 - Xustificante aboamento taxas.

Polo exposto, **SOLICITO** que sexa emitida **AUTORIZACIÓN MUNICIPAL** relativa a dita ocupación.

Ribadavia, _____ de _____ de 20__

(Sinatura)

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DE RIBADAVIA

Cláusula de protección de datos: De acordo co disposto na Lei 15/1999, informámolle que os seus datos persoais incorporaranse nun ficheiro cuxo responsable é o Concello de Ribadavia, con domicilio en: Praza Maior, 4, 32400 Ribadavia (Ourense), onde poderá exercer, en todo momento, os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso, o de oposición. Mediante a facilitación dos seus datos persoais vostede autoriza o seu tratamento coa finalidade de tramitar o contido da presente instancia aos efectos oportunos.

ADVIRTESELLE QUE consonte co disposto no apartado 4 do artigo 71.bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar. Así mesmo, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.